

3.1.2 Corigențe. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

Situația elevilor repetenți se prezintă astfel:

	Total elevi	Abandon (retrasi)	Exmatriculați	Repetenți	Decedați
2022-2023	981	-	-	86	-
2023-2024	1012	-	-	95	-

Având în vedere situațiile prezentate în anul școlar 2023-2024 se impune o mobilizare din partea întregului colectiv didactic în vederea eliminării pe cât posibil a eșecului școlar prin a obține o promovabilitate de peste 90% și de încheiere a situațiilor școlare cu precădere în rândul elevilor de la ciclul inferior al liceului prin măsuri precum:

- stabilirea de urgență a graficelor de consultații și realizarea pregătirilor suplimentare pentru înlăturarea lacunelor la elevii cu carențe și ritm lent de asimilare,
- realizarea de lecții atractive la clasă,
- utilizarea metodelor de lucru diferențiat la clasă,
- utilizarea temelor spre rezolvare acasă,
- informarea părinților de situația școlară a elevilor – lunar.

3.1.3. Rezultate obținute la concursuri și olimpiade școlare (nivel județean/ național/ internațional)

- D-na profesor Marinela Fufă a pregătit un grup de elevi care au participat la concursul Apa și biodiversitatea, în cadrul proiectului Harta Reciclării.
- De asemenea a pregătit cinci elevi care au participat la Sesiunea de referate ale elevilor la disciplina istorie, unde au fost obținute următoarele rezultate: premiul II elevele Mary Malayka și Ana Maria Șandru, premiul III elevul David Olteanu și două mențiuni, elevele Elena Dina și Adriana Stoica.
- D-na profesoară Ungureanu Adriana a pregătit elevi pentru concursurile extrașcolare: "Harta recilcării", "Junior Achievement", "Cum deosebim faptele de opinii" "Educație pentru prevenirea traficului de persoane".

3.1.4. Rezultate obținute de elevi la evaluarea națională, BAC. Statistic și comparativ cu anul precedent; concluzii ale analizei comparative

Rezultate la examenul de bacalaureat

sesiunea iunie – iulie 2023

- elevi înscriși: 37
- elevi promovați: 13
- elevi prezenți: - 32
- elevi neprezențați: 5
- elevi eliminați: 0

****sesiunea august-septembrie 2023**

- elevi înscriși: 17
- elevi promovați: 5
- elevi prezenți: - 12
- elevi neprezențați: 5

***sesiunea iunie – iulie 2024**

- elevi înscriși: 38
- elevi promovați: 16
- elevi prezenți: - 32
- elevi neprezențați: 6
- elevi eliminați: 0

****sesiunea august-septembrie 2024**

- elevi înscriși: 23
- elevi promovați: 4
- elevi prezenți: 15
- elevi neprezențați: 8

3.1.5. Inserția școlară/ socială a elevilor după absolvire. Statistic. Concluzii.

În ceea ce privește inserția școlară/socială a absolvenților, menționăm că toți absolvenții care au promovat examenul de bacalaureat urmează cursurile învățământului superior, o parte urmează cursurile învățământului postliceal, o parte s-au încadrat în specificul calificării iar ceilalți sunt încadrați temporar sau șomeri.

Analizele și prognozele privind evoluția pieței muncii conturează realitatea "dură" a unei piețe a muncii marcate de șomaj structural pe termen lung. Față de aceasta, șansele

absolvenților pe piața muncii sunt condiționate de conștientizarea și valorificarea următoarelor *alternative*:

- ocuparea locurilor noi de muncă care vor fi create prin creșterea economică
- înlocuirea celor care se pensionează (cererea înlocuită)
- pregătirea continuă astfel încât să se poată prelua oricând locul celor slab calificați, împinși în șomaj sau spre alte ocupații (cerere substituită)
- crearea și administrarea propriului loc de muncă

Din Studiul previzional privind cererea de formare profesională la orizontul anului 2013 și în perspectiva anului 2024 în Regiunea Ilfov situația se prezintă astfel:

Distribuția firmelor care au locuri de muncă vacante, după activitatea economică se prezintă astfel:

- agricultură, silvicultură, pescuit 10,1%;
- industrie prelucrătoare 6,9%;
- apă, salubritate, deșeuri 26,7%;
- comerț 7,7%;
- transport și depozitare 5%;
- hoteluri și restaurant 10%;
- activități de servicii administrative 23,1%;
- sănătate și asistență socială 10%;

Făcând aceeași analiză în profil sectorial, se descoperă faptul că următoarele activități economice „*distribuția apei, salubritate și Activități de servicii administrative și suport*” înregistrează cele mai ridicate ponderi de firme care raportează existent locurilor de muncă vacante.

Distribuția firmelor care au locuri de muncă vacante, pe clase de mărime se prezintă astfel:

- microîntreprinderi 8,3%;
- întreprinderi mici 5,9%;
- întreprinderi mijlocii 3,8%;
- întreprinderi mari 8,3%;

La nivel regional, conform rezultatelor anchetei, doar 0,04% dintre locurile de muncă existente sunt vacante. Această rată este cea mai scăzută la nivel național și puternic sub media națională, constituind un indicator al problemelor profunde cu care se confruntă piața locală. Rata locurilor de muncă vacante, pe grupe ocupaționale **COR 2011**, se prezintă după cum urmează:

- Specialiști 0,3%;
- Tehnicienii 0,4%;
- Lucrători în servicii 0,6%;
- Muncitori calificați 0,9%;
- Operatori pe instalații, mașini, asamblări 0,1%;
- Muncitori necalificați 0,1%.-

Rata locurilor de muncă vacante atinge cele mai înalte nivele pentru grupa ocupațională *Muncitori calificați 0,9%*, urmată cu nivele peste media regională de *Lucrători în servicii 0,6%* și *Tehnicienii 0,4%*. Aceste grupe ocupaționale, dar mai ales grupa *Muncitorilor calificați* sunt principalele „beneficiare” ale calificărilor furnizate de învățământul profesional.

Concluzii :

În prezent oferta de școlarizare a Liceului Tehnologic „Pamfil Șeicaru”, Ciorogarla, Ilfov

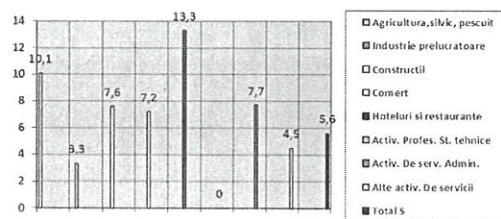
este relativ bine corelată cu nevoile de calificare ale județului în domeniile: mecanică; comerț, turism și alimentație, agricultură și se impun următoarele direcții de acțiune:

- Pentru anii următori ne propunem diversificarea calificărilor profesionale având în vedere previziunile PRAI și PLAI astfel:
 - Pentru liceul tehnologic: tehnician mecanic pentru intretinere si reparatii, tehnician în activități economice; tehnician agronom și formarea prin școală profesională pentru muncitori calificați. Prin competențele formate trebuie avut în vedere o pregătire de bază mai largă, competențe sociale adecvate, dezvoltarea spiritului antreprenorial, utilizarea noilor tehnologii, cultivarea atitudinii față de muncă și a respectului pentru calitate, mobilitate ocupațională;
- Facilitarea mobilității ocupaționale, intersectoriale spre activitățile de servicii, implică consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competențe specifice economiei de piață;
- Nevoia de implicare crescută a școlii în formarea adulților prin organizarea de cursuri liceale serale, în cât mai multe domenii.

Cine sunt tinerii absolvenți angajați?

Dintre firmele incluse în eșantionul regional, numai 5,6% declară că au angajat tineri absolvenți ai promoțiilor 2022 și 2023. În interiorul regiunii de dezvoltare Sud, distribuția firmelor care au angajat tineri absolvenți variază odată cu mărimea firmelor: cu cât dimensiunea firmelor este mai mare, cu atât crește și probabilitatea ca acestea să fi angajat tineri absolvenți.

Distribuția companiilor care au angajat tineri absolvenți ai promoției 2021-2022, pe sectoare de activitate(%), se prezintă astfel:



În profilul sectorial, remarcăm companiile din ramurile de activitate *Hoteluri și restaurante* (13,3%), *Mecanică întreținere și reparații* (10,1%), *Activități de servicii administrative și servicii suport* (7,7%), *Construcții* (7,6%) și *Comerț* (7,2%) care se distanțează pozitiv față de media regională în ceea ce privește incidența firmelor care declară faptul că au angajat tineri absolvenți ai promoției 2022.

Distribuția tinerilor absolvenți ai promoției 2022 angajați de firmele investigate, pe grupe ocupaționale comparativ cu structura populației salariale pe grupe ocupaționale(%) se prezintă după cum urmează:

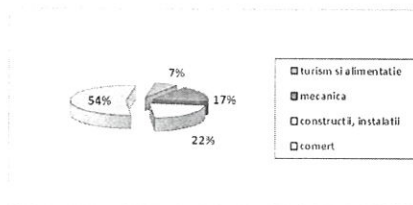
Grupa ocupațională	Structura salariaților în prezent	Structura tinerilor absolvenți angajați
GO1 Legiuitori, înalți funcționari și conducători	7,3	5,5
GO2 Specialiști	13,3	12,9
GO3 Tehnicienii	4,6	25,0
GO4 Funcționari	4,7	2,6

G05 Lucrător în servicii	8,1	23,1
G06 Muncitori din agricultură și pescuit	0,4	0,0
G07 Muncitori calificați	23,3	15,1
G08 Operatori pe instalații, mașini și asamblări	26,8	2,9
G09 Muncitori necalificați	11,6	12,1
Total Regiunea Sud	100,0	100,0

Circa 70% dintre tinerii absolvenți ai promoției 2023 angajați de firmele investigate au calificări relevante pentru ÎPT, fie de liceu tehnologic și învățământ profesional, fie de școală postliceală. 16,1% dintre ocupațiile pentru care au fost angajați tinerii absolvenți sunt relevante pentru învățământul superior, în vreme ce 12,1% sunt relevante pentru nivele inferioare de educație ÎPT.

Cele mai multe locuri de muncă pentru care firmele au angajat absolvenți ai promoției 2023 și care necesită calificări specifice liceelor tehnologice aparțin domeniilor *comerț* (54,3%), *construcții, instalații și lucrări publice*(21,5%) și *mecanică* (17,4%).

Grafic distribuția se prezintă astfel:



Satisfacția angajatorilor față de tinerii absolvenți ai promoției 2023 angajați, majoritatea angajatorilor se declară „mai degrabă mulțumiți” și „foarte mulțumiți”(95,7%). O pondere foarte scăzută dintre angajatorii intervievați (2,9%) se declară „nemulțumiți” față de nivelul de calificare al tinerilor absolvenți.

Concluzii:

- **Scăderea ratei de ocupare, rata șomajului peste media la nivel național, șomajul ridicat al șomajului tinerilor și șomajul de lungă durată - obligă sistemul de ÎPT la:**
 - anticiparea nevoilor de calificare și adaptarea ofertei la nevoile pieței muncii
 - acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor

- abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți
 - implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii.
 - parteneriate active cu agenții economici, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului școlar.
- **Participarea scăzută a forței de muncă în programe de formare continuă** - în contrast cu nevoile de formare în creștere (pentru întreprinderi, salariați, șomeri), decurgând din mobilitatea ocupațională accentuată de procesele de restructurare a economiei, nevoile de actualizare și adecvare competențelor la cerințele în schimbare la locul de muncă, etc. - oferă școlilor oportunitatea unei implicării active ca furnizori de formare pentru adulți, având în vedere:
- creșterea nivelului de calificare a capitalului uman și formarea de noi competențe pentru adaptarea la schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi
 - adecvarea calificării cu locul de muncă
 - reconversia profesională în funcție de nevoile pieței muncii
 - recunoașterea și valorificarea în experienței profesionale și a competențelor dobândite pe cale formală și informală
 - diversificarea ofertei de formare și adaptarea la nevoile grupurilor țintă: ex. programe de formare la distanță, consultanță, etc.
- **Evoluțiile sectoriale în plan ocupațional și prognozele privind cererea și oferta pe termen lung** - trebuie avute în vedere pentru:
- Planificare strategică pe termen lung a ofertei de calificare, corelată la toate nivelurile decizionale: regional (PRAI), județean (PLAI), unitate școlară (PAS)¹
 - Identificarea și eliminarea unor dezechilibre între planurile de școlarizare și nevoile de calificare rezultate din prognoză
 - Planurile de școlarizare trebuie să reflecte ponderea crescută a serviciilor, nevoile în creștere în construcții, calificările necesare ramurilor industriale cu potențial

¹ PRAI – Plan regional de acțiune pentru învățământul profesional și tehnic

PLAI – Plan local de acțiune

PAS – Plan de acțiune al școlii (plan de dezvoltare instituțională adaptat pentru ÎPT)

competitiv (cu accent pe creșterea nivelului de calificare și noile tehnologii), prioritățile strategice sectoriale pentru agricultură și dezvoltarea rurală.

➤ **Prioritățile strategice sectoriale pentru agricultură și dezvoltarea rurală** vizează modernizarea a agriculturii și diversificarea activităților economice în mediul rural.

Implică din partea școlilor din domeniu, în parteneriat toți cu factorii interesați:

- Pregătirea tinerilor pentru exploatarea eficientă a potențialului agricol – presupune creșterea nivelului de calificare (nivel 3, competențe integrate pentru exploatarea și managementul fermei, procesarea primară a produselor agro-alimentare)
- Diversificarea ofertei de calificare având în vedere: agricultura ecologică, promovarea agroturismului, a meșteșugurilor tradiționale, valorificarea resurselor locale prin mica industrie și dezvoltarea serviciilor
- Implicarea în programe de formare continuă pe două componente:
 - formarea competențelor necesare unei agriculturi competitive
 - reconversia excedentului de forță de muncă din agricultură spre alte activități
 -

➤ **Decalajele privind nivelul de educație în mediul rural față de urban** - obligă la:

- Măsuri sistemice pentru creșterea generală a calității învățământului rural
- Asigurarea accesului egal la educație în condiții de calitate
- Măsuri de sprijin pentru continuarea studiilor de către elevii din mediul rural și din categorii defavorizate economic și social

3.2 Curriculum la decizia școlii. Calitate, eficiență

Elaborarea proiectului de curriculum s-a făcut ținând cont de curriculum național, curriculum de dezvoltare locală și curriculum la decizia școlii. Strategia de dezvoltare – proiectare a curriculum-ului la decizia școlii a fost elaborată în concordanță cu opțiunile elevilor și ale părinților.

CDLul constituie oferta curriculară specifică fiecărei unități de învățământ și este **realizat în parteneriat cu companii/instituții publice partenere ale unității de învățământ**. CDLul se proiectează pentru fiecare an de studiu în parte, pentru a răspunde schimbărilor care intervin pe piața forței de muncă la nivel local și/sau regional.

Pregătirea practică a elevilor prin CDL se poate desfășura atât prin **ore de laborator tehnologic**, cât și prin **ore de instruire practică**, stabilite de comun acord între unitatea de

învățământ și operatorul economic/instituția publică partener de practică, în funcție de necesitățile și posibilitățile de organizare a stagiilor de pregătire practică.

Indiferent dacă reprezentați o școală, o companie sau o instituție publică, folosiți <https://meserii.ro/> pentru a identifica un partener în vederea proiectării unui CDL.

În învățământul profesional și tehnic, **proiectarea de CDL urmărește**

1. dobândirea, de către absolvenți, a competențelor necesare pentru adaptarea în prezent și mai ales în viitor la cerințele unei piețe a muncii aflate într-o continuă și rapidă schimbare;

2. dobândirea, de către absolvenți, a acelor competențelor transferabile (soft skills) necesare atât pentru integrarea socială, cât și pentru integrarea rapidă și cu succes pe piața muncii.

oferite de școală spre studiu elevilor.

3.3. Calitatea predării. Analiză pe discipline (valorificarea concluziilor asistențelor, concluziilor în urma susținerii gradelor didactice)

Cadrele didactice au fost preocupate de buna pregătire a elevilor, de parcurgerea materiei și de obținerea unui feed-back cât mai bun la disciplinele pe care le predau.

Rezultatele acestei preocupări serioase au fost demonstrate și de calificativele de "Foarte Bine" obținute de către toate cadrele didactice.

3.4. Strategii pentru realizarea obiectivelor privind creșterea participării școlare (diminuare absenteeism, abandon). Rezultate. Statistic, pe niveluri.

În anul școlar 2023-2024, întreaga activitate a cadrelor didactice a fost focalizată pe aplicarea cerințelor curriculumului școlar specific învățământului liceal, prin raportare directă la particularitățile colectivelor de elevi.

La începutul anului școlar, s-a stabilit cadrul general de organizare a activității comisiilor metodice și a consiliilor de lucru. Profesorii au participat la consfăturile organizate în cadrul ISJ .Ilfov. Punctul de plecare în proiectarea activităților didactice din anul școlar precedent l-au constituit, pe lângă programele școlare, obiectivele din planurile manageriale care vizau creșterea procentului la examenele naționale și scăderea absenteeismului și abandonului școlar.

Prin urmare, atât planul managerial, cât și planificările calendaristice și proiectele unităților de învățare au urmat și integrat îndeaproape indicațiile cuprinse în documentele

mai sus menționate. Totodată au fost elaborate teste inițiale pentru elevii tuturor claselor, aplicate până la 1 octombrie 2023. Rezultatele au fost centralizate și raportate către ISJ Ilfov.

Ca urmare a analizei testelor predictive a fost elaborat un plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității actului didactic. În vederea eliminării treptate a greșelilor constatate în testele predictive, au fost realizate grafice de remediere a deficiențelor înregistrate, teste de progres și mai multe modele de subiecte de teză semestrială.

Săptămânal, au fost organizate ore de consultații pentru elevii claselor a XII-a, în vederea eficientizării pregătirii acestora pentru examen; pregătirea a urmărit programele în vigoare dar și un plan intern realizat la nivelul fiecărei catedre.

Activitatea de predare-învățare s-a realizat prin folosirea unor metode tradiționale (prelegerea, lectură, conversația) alături de cele moderne (investigația, dezbaterile, problematizarea, portofoliul). Pe tot parcursul anului s-au realizat forme diverse de evaluare. Analiza activităților desfășurate în unitate se va regăsi în raportările fiecărei catedre.

În privința activității extracurriculare a fost elaborat un grafic al evenimentelor propuse de către profesorii diriginți în urma consultării elevilor.

3.5 Strategii pentru realizarea obiectivelor privind digitalizarea procesului de predare-învățare Rezultate pe niveluri/ clase/ profesori, etc

3.6. Program de pregătire cu elevii capabili de performanță. Calitate, desfășurare, eficiență. Statistică, rezultate concursuri și olimpiade

Desfășurarea programului de pregătire a elevilor pentru participarea la olimpiade, desprins din planul managerial operațional, a cuprins următoarele aspecte: constituirea lotului, conștientizarea elevilor și părinților, formularea de sarcini diferențiate, pregătire suplimentară.

Programul de pregătire la nivelul catedrei s-a confruntat cu slaba motivare a elevilor pentru obținerea de rezultate performante, motivație pe care n-o regăsim nici la nivelul societății în care trăim.

3.7. Program de pregătire suplimentară pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor (remediere). Calitate, desfășurare, eficiență. Statistică, rezultate.

S-au desfășurat ore suplimentare de pregătire sau consultații în afara orelor de curs în cadrul proiectului ROSE, unde a participat un număr redus de elevi

3.8 Integrarea copiilor cu CES. Statistică, rezultate

3.9. Program de pregătire suplimentară pentru examenele naționale

Programele de pregătire au vizat nu numai examenul de bacalaureat, ci și dificultățile de învățare ale unor elevi. În acest sens s-au desfășurat ore suplimentare online de pregătire,

sau consultații, la solicitările elevilor, în afara programului școlar. Din păcate, la aceste pregătiri au participat un număr redus de elevi, dar măcar aceștia și-au însușit noi competențe necesare pentru înțelegerea și asimilarea cunoștințelor prevăzute de programa școlară din liceu.

3.10. Activitatea educativă, extrașcolară, extracurriculară. Calitate, eficiență.

Întreaga activitate a Coordonatorului de programe educative extrascolare a urmărit, în principal, creșterea prestigiului și a calității activității unității de învățământ prin acțiunile desfășurate cu elevii și profesorii și prin formarea de parteneriate cu reprezentanți ai comunității locale, agenți economici și ONG – uri, etc .

Un rol educativ însemnat l-a îndeplinit și mediul școlar. S-a evitat stilul totalitar de organizare, s-au încetăținit practicile care să stimuleze inițiativele membrilor colectivului, exprimarea opiniei.

S-a urmărit în mod constant ca spațiul școlii să constituie un loc de manifestare a responsabilității, a comportamentului decent de care sunt legate cinstea, onoarea, capacitatea de respectare a promisiunilor, respectul reciproc, toleranța față de opinii diferite. Pe parcursul întregului an școlar 2023-2024 s-a stimulat și valorizat potențialul elevilor prin îndrumarea și sprijinirea acestora în organizarea activităților în cadrul Consiliului Școlar al Elevilor.

La începutul anului școlar s-au realizat documentele specifice de planificare a activității educative: *Planul managerial, Programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare*, în elaborarea acestora avându-se în vedere:

- întocmirea documentelor de lucru specifice activităților extrascolare, consultarea dirigenților în elaborarea planului de activități în scopul unei bune corelări a temelor propuse cu cerințele specifice clasei de elevi, finalizarea și prezentarea acestuia dirigenților;
- implicarea unui număr cât mai mare de dirigenți în activități educative (spectacole, concursuri, excursii etc.) și valorificarea acestora din punct de vedere educativ;
- atragerea sprijinului părinților în vederea realizării unui parteneriat real școală-familie;

Activitatea educativă s-a desfășurat conform planificării calendaristice stabilite împreună cu profesorii dirigenți, profesorii de la clase și conducerea instituției școlare. Profesorii dirigenți au colaborat cu profesorii claselor și cu elevii aleși în Consiliul elevilor în vederea în derularea tuturor activităților. Activitatea educativă din anul școlar 2023-2024 a fost centrată

pe formarea la elevi a unor atitudini și comportamente cetățenești raportate la valorile autentice ale democrației,

Misiunea cadrelor didactice din liceul nostru conjugă eforturile materiale și umane ale întregului colectiv prin urmărirea îndeplinirii obiectivelor:

- îmbunătățirea procesului instructiv – educativ în toate activitățile desfășurate cu elevii;
- încurajarea competiției, performanței, progresului școlar.

ACTIVITATEA CONSILIULUI ELEVILOR

În anul școlar 2023- 2024, activitatea Consiliului Elevilor a fost relativ buna și s-a derulat în conformitate cu Statutul elevului și a normelor metodologice specifice.

Au avut loc întâlniri ale liderilor clasei în care s-au discutat probleme de organizare (regulamente, reguli, drepturile și îndatoririle elevilor precizate în Statutul elevului) și s-au solicitat, discutat și luat în calcul propuneri din partea elevilor pentru îmbunătățirea activităților existente în școală .

Având în vedere rolul care revine Consiliului Elevilor în implicarea activă a acestora în viața școlii, preocuparea de bază, la începutul anului a fost constituirea Consiliului Elevilor pentru anul școlar 2023-2024, numiri pentru funcția de președinte, vicepreședinte și directorii de departamente.

Consiliul Elevilor a adoptat o notă de măsuri care a vizat îmbunătățirea activității acestuia pentru anul în curs, accent punându-se pe problema ridicării nivelului la învățatură și disciplină. Pentru acest lucru BCE și-a stabilit o agendă care a vizat monitorizarea elevilor problemă, cât și întărirea legăturilor dintre ei și Consiliul Profesorilor claselor și conducerea școlii.

În general, la întruniri, au fost prezenți toți șefii claselor sau adjuncții lor. Mulți elevi nu au fost la înălțimea așteptărilor, asta pentru că, probabil mulți dintre lideri nu au fost aleși după criterii bine definite, ci după mediile generale, autopropuneri etc. Activitățile extrascolare desfășurate la propunerile făcute de elevi au fost bine reprezentate. Conform normelor specifice, Consiliul Școlar al Elevilor a fost reprezentat în Consiliul de Administratie.

Prezentul raport prezintă principalele activități extrașcolare derulate în anul școlar 2023-2024.

ACTIVITATEA EXTRAȘCOLARĂ DESFĂȘURATĂ LA NIVEL DE ȘCOALĂ

Obiective urmărite :

1. Recunoașterea activității educative școlare și extrașcolare ca dimensiune fundamentală a procesului instructiv – educativ;
2. Permanentă actualizare a conținutului învățării și accentuarea dimensiunii educative a acestuia;
3. Întărirea statutului activității educative școlare și extrașcolare ca spațiu de dezvoltare personală;
4. Recunoașterea educației non-formale ca spațiu aplicativ pentru educația formală;
5. Profesionalizarea activității educative școlare și extrașcolare prin dezvoltarea acestora pe tipuri de educație complementară;
6. Dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare, extrașcolare și extracurriculare prin multiplicarea programelor și proiectelor educative de cooperare internațională;
7. Creșterea vizibilității eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar, absentism și analfabetism;
8. Formarea resursei umane în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
9. Asigurarea eficienței activității educative școlare și extrașcolare prin monitorizarea și evaluarea impactului acestora în comunitate.

Pentru atingerea și punerea în practică a acestor **obiective** majore propuse, precum și în planificarea și desfășurarea activităților educative extrașcolare, am ținut cont de ultimele publicații în domeniu, de interesele, preferințele, abilitățile, aptitudinile, motivațiile și nevoile de formare profesională ale elevilor noștri, de planul cadru de învățământ și de idealul educațional al școlii românești contemporane, în vederea realizării **învatării depline** ca proces instructiv-educativ și ca produs cu finalitate "masurabilă" – transformarea "educabililor" în membri activi și responsabili ai comunității în care trăiesc și își desfășoară activitatea, ai societății democratice și ai marii familii europene.

Activitățile educative s-au desfășurat lunar la fiecare comisie aflată în subordine și au vizat procesul educativ sub toate aspectele lui; astfel, activitățile realizate s-au situat în sfera Educației pentru sănătate, Educației religioase, Educației pentru dezvoltare personală, Educației pentru receptarea valorilor culturale, Educației estetice, Educației pentru valorile democrației, Educației civice, Educației pentru drepturile copilului, Educației incluzive (valorificarea fiecărui elev), Educației ecologice etc.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- cadrelor didactice au experiență profesională, sunt bine pregătite din punct de vedere științific, deschise la nou și pregătite pentru centrarea actului educațional pe competențe și calitate
- certitudinea unui climat destins, de colaborare, între cadrele didactice ;
- colaborare foarte buna a școlii cu comunitatea locală ;
- disponibilitatea și interesul crescut al elevilor pentru activitățile extracurriculare ;

PUNCTE SLABE:

- slaba motivație școlară a unor elevi ;
- lipsa de interes a unor aparținători; neimplicarea acestora în viața școlii ;
- starea materială precară a multor familii ;
- lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare

OPORTUNITĂȚI:

- disponibilitatea autorităților locale (Primaria, Biserica, Poliția, Dispensarul, Biblioteca) de a se implica în viața școlii ;
- posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale prin programele existente la nivel local ;
- varietatea cursurilor de perfecționare și formare continuă oferite de C.C.D. și de universități;
- disponibilitatea altor școli pt. schimburi de experiență și pt. activități organizate în parteneriat, în interes reciproc;
- resurse multiple în mediul online pentru tot mai multor activități educative privind consilierea și orientarea elevilor, fapt ce vine în sprijinul diriginților;

AMENINȚĂRI:

- lipsa motivării elevilor și atitudinea pasivă în privința viitorului ;
- sistemul legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în veșnică transformare ;
- impactul nefast al mass-mediei ;
- slaba motivație a personalului din învățământ ;
- criza de timp a părinților, datorată situației economice, conduce la o slabă supraveghere a copiilor și la o redusă implicare în viața școlii.
- scăderea numărului de elevi
- neimplicarea în realizarea activităților a tuturor cadrelor didactice

NEVOI IDENTIFICATE :

- adaptarea ofertei educaționale la nevoile individuale ale elevilor, care să răspundă intereselor de formare pe termen scurt, mediu și lung ;
- promovarea unor programe pentru "educarea" părinților, în scopul unei participări active/conștiente la viața școlii;
- sprijinirea elevilor talentați care pot face performanță, precum și a elevilor cu nevoi speciale
- împărțirea elevilor școlii pe grupe de aptitudini și atragerea lor în programe educaționale care să îi pună în valoare, să îi implice activ în viața comunității, responsabilizându-i.

În perioada 1- 7 Octombrie au fost organizate alegerile la nivelul unitatii scolare, iar presedintele CSE din Liceul Tehnologic "Pamfil Șeicaru" a fost Sandru Ana Maria.

Activitățile extrascolare din anul școlar 2023-2024 au debutat ca în fiecare an cu activitatea "Sa umblam cu ochii deschisi" din data de 21.09.2024 al carei obiectiv principal a fost rolul instituțiilor statului. Elevii au pregătit prezentari Power Point iar activitatea s-a desfășurat în sala de festivități a liceului. La această activitate au luat parte reprezentanți ai comunității locale și ai postului de poliție.

Conform tradiției, pe 21 Octombrie în unitatea noastră școlară s-au desfășurat o serie de activități care au marcat Ziua Liceului. Programul a inclus o prezentare a istoricului activității școlare de la înființarea Școlii de mecanici agricoli în 1964, la organizarea Grupului Școlar Agricol, de la preluarea numelui cunoscutului ziarist Pamfil Șeicaru în 1995, la redenumirea unității ca Liceu Tehnologic.

Prezentarea a fost susținută de dl. dr. inginer Cernat Ștefan Alexandru, director al liceului. D-na dir. adj. Fufă Marinela a realizat o prezentare succintă a contextului în care, în urma Primului Război Mondial, Pamfil Șeicaru a devenit proprietar a 25 de hectare de pământ la Ciorogârla (lotul standard de pământ primit de cei care au fost decorați cu Ordinul Mihai Viteazul). Doamna profesor Gabi Iordan a prezentat un scurt istoric al colaborărilor jurnalistice ale lui Pamfil Șeicaru. D-na profesoară Ungureanu Adriana a realizat o excursie virtuală în zona Orșova, incluzând Mănăstirea Sfânta Ana, ctitorie a lui Pamfil Șeicaru. Sub coordonarea doamnelor profesoare Enache Ruxandra, Chitu Isabel și Belcioi Florentina elevii au susținut un recital de cântec și poezie iar trupa de dans a inserat momente artistice primite cu entuziasm de colegi

Pe 05.10.2023 s-a desfășurat activitatea „Educație și educatori” Ziua internațională Educației care a marcat rolul deosebit al dascălului în formarea și desăvârșirea personalității

elevilor. Cei care au contribuit la desfasurarea acestei activitati au fost prof. Gabi Iordan, Dinu Daiana, Grigorescu Lili, Cernat Mariana, Marinescu Aurora, Enache Ruxandra

În data de 16.11.2023 a avut loc activitatea cu tema **Toleranță și intoleranță în Europa**,,- Ziua Internațională pentru Toleranță. Elevii Liceului Tehnologic Pamfil Șeicaru au prezentat materiale cu informații despre rasism, xenofobie, discriminare și modalități de combatere ale acestora. Elevii implicați în realizarea materialelor au fost sprijiniți de prof. Cristescu Desdemona, prof. Grigorescu Lili, prof. Gabi Iordan. Coordonarea activităților a fost realizată de doamna prof. Gabi Iordan

În perioada 14 – 20 octombrie 2023, Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane (ANITP), a organizat o serie de evenimente destinate celebrării Zilei de 18 Octombrie - Ziua Europeană de Luptă Împotriva Traficului de Persoane, evenimente organizate sub sloganul „Traficul de persoane poate fi prevenit!”. Elevi din Liceul Tehnologic Pamfil Șeicaru au participat la întâlniri alături de specialiștii A.N.I.T.P. cu reprezentanții unor instituții și organizații care activează în domeniul luptei împotriva traficului de persoane. Elevii au fost sprijiniți în realizarea unor materiale de prezentare și informare de prof. Cristescu Desdemona, prof. Marinescu Aurora, prof. Fufa Marinela, prof. Gabi Iordan, prof. Dumitrache Elena. În acest context la nivel de școală au fost organizate o serie de evenimente care au avut ca scop informarea și conștientizarea elevilor că un lucru minor și fără importanță aparentă ne poate marca toată viața.

Tot în luna octombrie 2023 a fost organizat un concurs dedicat zilei de Halloween, ediția VI - a. Concursul a fost desfășurat pe mai multe secțiuni: costume dedicate acestei zile, sculpturi de dovleci, desene/picturi/colaje care să relateze evenimentul. Activitatea dedicată acestei zile s-a bucurat de un real succes mai ales pentru faptul că elevii participanți au obținut premii și au fost răsfățați cu bomboane de ciocolată. Coordonatorii acestor activități au fost prof. Dumitrache Elena, prof. Belciov Florentina, prof. Iordan Gabi Daniela, prof. Enache Ruxandra.

O altă acțiune desfășurată cu implicarea Consiliului elevilor s-a desfășurat pe 29 noiembrie, zi în care am decis să subliniem importanța zilei de 1 Decembrie. Dincolo de referatele care au prezentat contextul istoric, am decis că în această zi să promovăm și portul tradițional românesc. Coordonarea activității a fost realizată de prof. Fufa Marinela.

De asemenea, tot în luna noiembrie elevii liceului nostru au participat la Targul educației non-formale pentru tineret. Întâlnirile realizate la acest eveniment au pus bazele unei colaborări cu diferite organizații, fundații și nu în ultimul rând cu Societatea Națională Crucea Rosie Română - Filiala Ilfov.

Elevii participanți la acest eveniment au fost însoțiți de doamnele profesoare Mariana Cernat, Oarna Aurelia și Gabi Iordan. În urma acestui parteneriat a fost realizat un proiect de voluntariat dedicat Campaniei Naționale din cadrul SNAC "Săptămâna fructelor și legumelor donate".

Proiectul a fost de un real succes, datorită implicării a unui număr foarte mare de elevi din liceul nostru. Campania de colectare a fructelor și legumelor s-a desfășurat în perioada 15 - 19.11.2023. Echipa de voluntari formată din elevi și profesori ai liceului s-a implicat în colectare de fructe și legume, timp de o săptămână, iar acestea au fost donate familiilor aflate în medii vulnerabile de pe raza localității. Elevii au reacționat cu promptitudine, ca de fiecare dată și cu atât mai mult este de apreciat faptul că, mulți dintre ei au situația materială realmente precară. Acțiunile din cadrul proiectului au fost desfășurate sub coordonarea doamnei prof. Gabi Iordan.

Tot în cadrul întâlnirilor pentru acțiuni de voluntariat au fost stabilite noi obiective de colaborare cu Asociația SACURA având ca scop implicarea tinerilor în proiecte internaționale de voluntariat. În urma continuării parteneriatului cu Asociația SACURA, Liceul Tehnologic Pamfil Șeicaru a derulat proiecte de voluntariat pentru tineret cu grupuri de voluntari din Turcia.

În data de 21 Decembrie a fost organizată serbarea de Crăciun care a avut loc în sala de festivități. Au fost reprezentate scenetele "Visul mereu tânăr" de Mirel Buzdugan, "Nu citești o carte" de Ion Dianu și monologul "Scurt monolog despre capre, sfinți și zapada" cu ajutorul trupei de teatru a liceului. De asemenea doamnele prof Belcioi Florentina și Ungureanu Adriana au coordonat grupuri de elevi și au fost puse în scenă cantece de Crăciun și dansuri în sincron. În perioada ianuarie – aprilie 2023, cu sprijinul consilierului școlar și a doamnei prof. Iordan Gabi în calitate de coordonator au fost derulate proiectele educaționale:

- Toleranță și intoleranță- Eu aici, voi puțin prea departe (sprijin pentru copiii cu părinții plecați la muncă în străinătate)
- Mai bine la școală decât pe stradă (Activități de prevenire a absenteismului și abandonului școlar).
- Fii inteligent, nu violent (Activități de prevenire a violenței în școală).

În săptămâna 14-18 februarie 2024 s-a desfășurat în școală Concursul de declarații de dragoste, activitate cuprinsă în cadrul Proiectului educațional „Valentine's Day” vs **Dragobete**, sub coordonarea doamnei dir. Adj. Fufa Marinela.

Începând cu luna martie a anului școlar 2023-2024 au fost desfășurate o serie de activități extrascolare (voluntariat) alături de Asociația Sacura. Astfel se pot aminti: vizitele în

scoala noastra a grupurilor de studenti si elevi din Turcia, Workshopuri desfasurate atat la sediul asociatiei cat si la noi in scoala alaturi de elevi, participarea la Traininguri si conferinte pe diverse teme.

In perioada martie – aprilie 2024 au fost derulate activitati dedicate Proiectelor "Ziua mondiala a apei" si Ziua Pamantului". Coordonatori ai acestor activitati au fost doamnele prof. Ungureanu Adriana si Dinu Daiana.

In anul scolar 2023-2024 la nivel de scoala au mai fost desfasurate o serie de activități extrascolare:

Septembrie	Festivitatea de deschidere a anului școlar Proiect educativ "Ziua internațională a limbilor" - s-au desfășurat activități pentru marcarea acestei zile, prezentări Power Point, expoziții sub coordonarea prof. Straulescu Mariana, Lazarescu Iuliana, Stancea Maria, Enache Ruxandra, Iordan Gabi, Grigorescu Lili.
Octombrie	Proiect Educațional: „ Să comemorăm Holocaustul”, proiect coordonat de doamna prof.Fufa Marinela. Proiect cultural – educativ: „ Ne distrăm de Holoween ”, proiect coordonat de doamnele prof. Dumitrache Elena si Belciov Florentina. În data de 21 octombrie a fost sarbatorita ziua liceului. Activitatea a fost proiectata si coordonata de prof. Chitu Isabel, prof. Enache Ruxandra, prof Belciov Florentina, dir. adj. prof. Fufa Marinela. Ziua Armatei române, activitate coordonata de dl dir Cernat Alexandru
Noiembrie	„Drepturile copilului, drepturile omului” - Ziua Internațională a drepturilor Copilului În perioada 15-19.11.2023 s-a desfășurat „Săptămâna fructelor și legumelor donate”. Au fost implicați toti elevii și diriginții lor. Proiectul a constat în colectarea de legume si fructe si donarea catre familii vulnerabile din localitate. Activități de educatie juridica în parteneriat cu postul de politie al comunei Ciorogarla
Decembrie	“1 Decembrie” –Ziua Nationala a Romaniei În perioada 25-29.11.2023 s-au desfășurat activități dedicate Zilei Naționale a României. Proiectul a constat într-o activitate desfășurată în sala de festivități a liceului, la care au participat toti elevii si cadrele didactice. Finalul activității i-a reunit pe elevi și pe profesori într-o Horă a Unirii. In cadrul activității "Tradiții de Crăciun" elevii au decorat salile de clase, au organizat serbări și momente specifice sărbătorii Crăciunului (colinde).
Ianuarie	Proiect cultural–educativ „Să cinstim istoria patriei!” si “Hai sa dăm mână cu mână!” - proiect coordonat de doamna prof. Cristescu Desdemona; Proiect cultural – educativ: „ Eminescu, veșnic tânăr”, proiect derulat de profesorii de limba română.
Februarie	Proiectului educational „Valentine’s Day” vs Dragobete, sub coordonarea doamnei dir. Adj. Fufa Marinela.
Martie	1 - 8 Martie – Sarbatoarea martisorului, coordonatori prof Fufa Marinela, Straulescu Mariana Activitatea „Alcoolul, o alegere greșită”, coordonat de doamna prof. Cristescu Desdemona. Elevii din clasele de liceu au urmărit materiale de informare. Fii inteligent, nu violent (Activități de prevenire a violenței în școală). Coordonator prof. Socas Ancuta.

Aprilie	„Sănătatea, bunul cel mai de preț” - Ziua mondială a sănătății, coordonat de prof Dinu Daiana Activitățile derulate în cadrul proiectului Grow Up By Education în parteneriat cu Asociația Sacura.
Mai	9-10 Mai, Ziua Europei în Istoria românilor și în Istoria Europei, coordonat de prof Fufa Marinela Activitățile derulate în cadrul proiectului Grow Up By Education în parteneriat cu Asociația Sacura.
Mai	Festivitatea de absolvire a elevilor de clasa a XII – a Activitățile derulate în cadrul proiectului Grow Up By Education în parteneriat cu Asociația Sacura.
Iunie	1 Iunie-ziua noastră “Vine vacanța mare “ – serbare de sfârșit de an școlar

4. „ȘCOALA ALTFEL”, ”SĂPTĂMÂNA VERDE”

4.1. Calitatea și eficiența fiecărui program

1. Titlul Proiectului: „HAI LA ȘCOALĂ, FĂRĂ ȘCOALĂ!”/5

- activități de educație pentru sănătate și stil de viață sănătos;
- activități de educație ecologică și de protecție a mediului;
- activități cultural- artistice;
- activități de petrecere a timpului liber;
- activități de orientare școlară și profesională;
- activități pentru cetățenie democratică;

2. Resursele implicate (număr cadre didactice, număr elevi etc.): 39 cadre didactice; 850 elevi

3. Obiectivele urmărite:

- a. Dezvoltarea capacității de a se exprima prin diferite forme de comunicare
 - b. Dezvoltarea abilităților de interacțiune socială
 - c. Descoperirea unor aptitudini și talente artistice ale elevilor
 - d. Formarea atitudinii ecologice responsabile
 - e. Aprecierea frumuseților din spațiul etno-cultural
 - f. Formarea virtuților creștine și consolidarea comportamentului moral-religios
- **activități de educație pentru sănătate și stil de viață sănătos:**
 - să conștientizeze faptul că un stil de viață defectuos ne îmbolnăvește ;
 - să cunoască efectele negative prin utilizarea în exces a unor alimente procesate și ambalate atragător;
 - să dezvolte atitudini de adoptare unui stil de viață sănătos, fără tutun, alcool și droguri;
 - sensibilizarea și educarea populației școlare în scopul evitării consumului experimental de droguri .

- să proiecteze propria persoană în viitor privind descrierea stilului de viață;
 - **activități de educație ecologică și de protecție a mediului:**
- să identifice acțiuni oportune, benefice mediului natural;
- să sensibilizeze membrii comunității cu privire la protecția pădurii și, în general, a spațiilor verzi, prin acțiuni directe pe rețelele de socializare online;
- să manifeste inițiativă, hărnicie, empatie față de colegi, consecvență.
 - **activități cultural - artistice:**
- să contribuie la promovarea culturii;
- să aplice criteriile estetice și morale în aprecierea valorilor;
- să perceapă valorile morale și culturale;
- să educe elevii în spiritul conservării și promovării specificului regional din care fac parte;
- să dezvolte manifestarea unor atitudini comunitare deschise, în concordanță cu principiul "unitate în diversitate";
 - **activități de petrecere a timpului liber:**
- să conștientizeze necesitatea planificării vieții personale, a timpului liber, în vederea dezvoltării sentimentului de "satisfacție a trăirii timpului".
- să cunoască și să-și însușească modalitățile diverse de organizare și petrecere a timpului liber;
- să ofere posibilități mai largi de cunoaștere directă a realității din localitățile de domiciliu;
- să dezvolte conduita moral-civică a elevilor;
- să contribuie la promovarea culturii;
- să aplice criteriile estetice și morale în aprecierea valorilor;
- să perceapă și să aprecieze valorile culturale;
 - **activități de orientare școlară și profesională:**
- să conștientizeze nivelul cunoștințelor și competențelor necesare în profesia vizată;
- să fie pregătiți pentru un interviu de selecție profesională;
- să cunoască mobilitatea oferită de piața muncii europene.
- să cunoască propriile interese și aspirații;
- să identifice anumite meserii;
- să identifice abilitățile personale;
- să coreleze abilitățile cu aspirațiile și cu cerințele meseriei preferate;

4. ANALIZA SWOT:**a. Puncte tari:**

- i. Implicarea foarte bună a cadrelor didactice și a elevilor
- ii. Majoritatea obiectivelor propuse s-au realizat
- iii. Colaborarea eficientă dintre cadre didactice- elevi
- iv. Abordarea creativă și interactivă a activităților derulate
- v. Desfășurarea unor activități plăcute și relaxante dar și instructive

b. Puncte slabe:

- i. Slaba implicare a părinților în activitățile desfășurate
- ii. Câteva activități nu au fost atractiv organizate
- iii. Imposibilitatea recompensării elevilor datorită lipsei fondurilor materiale

c. Oportunități:

- i. Dezvoltarea personalității complexe a elevilor prin implicarea acestora în diferite activități
- ii. Posibilitatea vizitării online a obiectivelor turistice ale capitalei;
- iii. Promovarea ideilor proprii ale elevilor și punerea lor în practică
- iv. Posibilitatea elevilor de a se înscrie la diferite activități în funcție de preferințe
- v. Ieșirea din tiparul curricular

d. Amenințări:

- i. La unele activități absențe nejustificate
- ii. Timp insuficient pentru consolidare și evaluare

5. Recomandări, sugestii:

- a. Organizarea mai multor activități de voluntariat
- b. Proiectarea unor activități suplimentare de rezerva
- c. Realizarea unei mai bune colaborări cu comunitatea locală
- d. Atragerea de parteneri educativi pentru susținerea activităților desfășurate în mediul virtual

6. Anexe:

Fotografii, prtsc, etc.

7. Concluzii:

Săptămâna „*Scoala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!*” a fost o combinație inedită de activități desfășurate într-un mod plăcut, elevii având astfel un bun prilej de a-și

cunoaște mai bine dascălii și de a consolida relația cu aceștia. Fără presiunea unui clopoțel, a tablei, a lecției și mai ales a catalogului, dar cu o presiune psihologică nemaiintalnită, elevii s-au bucurat în unanimitate de "săptămâna altfel".

Elevii au nevoie de activități care să le lărgească lumea spirituală, să le împlinească setea de cunoaștere, să le ofere prilejuri de a se emoționa puternic, de a fi în stare să iscodească singuri pentru a-și forma convingeri durabile. Puși în situația de a acționa singuri, ei își însușesc cerințele exterioare și le transformă în propriile motive interioare, după care se conduc.

Pentru elaborarea programului de activități, în timpul primului semestru, s-au solicitat propuneri elevilor și părinților, la orele de dirigenție / consiliere și cadrelor didactice, în cadrul ședințelor comisiilor metodice.

După colectarea propunerilor, s-au desfășurat dezbateri în colectivele de elevi, în consiliul elevilor, în consiliul profesoral și în comitetul reprezentativ al părinților, în vederea adoptării programului agreat de majoritatea elevilor și a cadrelor didactice.

Tipurile de activități care s-au organizat în săptămâna menționată, durata acestora, modalitățile de organizare și responsabilitățile s-au stabilit în consiliul profesoral și s-au aprobat de consiliul de administrație al unității de învățământ.

Consilierul educativ din unitatea de învățământ a centralizat propunerile agreate, în vederea includerii acestora în Calendarul Activităților Educative ale unității de învățământ, ca domeniu distinct: programul "Să știi mai multe, să fii mai bun!".

Conducerea unității de învățământ a asigurat popularizarea programului "Să știi mai multe, să fii mai bun!", la nivel local pentru crearea unui impact pozitiv al activităților organizate, atât în unitatea de învățământ cât și în comunitate.

Toate aceste lucruri am fost nevoiți să le schimbăm la un unghi de 180 de grade.

A fost dificil să schimbăm regulile în timpul jocului.

Am încercat, în primul rând să discutăm, să explicăm, să empatizăm, să ne punem în situația elevilor noștri care stăm bine din ce medii sociale provin.

Am reușit să ne întâlnim în tururi virtuale, am vizitat muzee și am avut gratuitate 100%, am sărbătorit împreună câteva aniversări și am mâncat sănătos fiecare la el acasă. În schimb nu am respectat timpul petrecut în fața calculatorului. Am depășit cu mult numărul de ore recomandat de specialiști dar am respectat #staiacasă!

Tragând linie la finalul programului, se poate spune că am reușit să ne atingem obiectivele momentului.

Suntem conștienți de faptul că meseria de dascăl este, în realitate, o semiprofesie, care implică nu numai o dimensiune instrumentală (competențe, cunoștințe), ci și o dimensiune profund umană. Venim în fața elevilor noștri cu un arsenal de sentimente, valori și atitudini, suntem empatici, creativi, încercăm să ni-i apropiem și să-i descoperim, pentru a le forma un comportament dezirabil pentru societatea contemporană:

5. PARTENERIATE EDUCATIONALE

5.1. Colaborarea cu părinții. Existența /Inexistența Asociației de părinți. Implicarea în viața școlii. Modalități, eficiență. Programe pentru părinți desfășurate la nivelul școlii

S-a urmărit îmbunătățirea situației școlare a elevilor prin activitățile desfășurate cu părinții și profesorii diriginți.

În luna Septembrie profesorii diriginți au organizat ședințe cu părinții în cadrul cărora aceștia au fost informați cu privire la ziua și intervalul orar în care se va desfășura ora de consiliere și orientare, au fost prelucrate R.O.I. și R.O.F.U.I.P., au fost constituite comitetele de părinți pe clasă și s-au încheiat parteneriate, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediu familial dezorganizat sau mono-parental.

În luna Octombrie a fost organizată ședința în vederea constituirii Consiliului reprezentativ al părinților și desemnarea reprezentanților părinților în organismele de conducere ale unității de învățământ.

Pentru a putea asigura o comunicare constantă, promptă și eficientă cu părinții, diriginții au realizat activități de suport educațional și consiliere pentru părinți, tutori sau susținători legali.

La clasele terminale au fost organizate ședințe cu părinții prin care aceștia au fost informați cu privire la graficul desfășurării orelor de pregătire suplimentară la disciplinele la care elevii vor susține probe în cadrul examenului de Bacalaureat. Tot în acest context au fost prezentate rezultatele obținute de elevii la tezele cu subiect unic, Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de Bacalaureat, precum și Calendarul desfășurării probelor.

Profesorii diriginți au monitorizat participarea elevilor la orele de pregătire suplimentară și au informat părinții.

Pe tot parcursul anului școlar 2023-2024 profesorii diriginți au informat părinții despre situația școlară, despre comportamentul elevilor și despre frecvența acestora la orele de curs. Informarea s-a realizat în cadrul întâlnirilor cu părinții, la sfârșitul semestrului, precum și ori de câte ori a fost nevoie.

Famiile elevilor au fost informate, în scris, în legătură cu situațiile de corigență, sancționările disciplinare, neîncheierea situației școlare.

5.2. Colaborarea cu Consiliul Local. Încheierea contractelor – cadru de colaborare

Asigurarea condițiilor de studiu a fost și este în permanență în atenția Consiliului Local, care ne-a furnizat atât resursele materiale cât și resursele financiare în vederea amenajării și modernizării spațiilor de învățământ. .

Cu sprijinul Consiliului Local s-a realizat pregătirea unității noastre de învățământ în vederea începerii în condiții normale a noului an școlar.

5.3. Colaborarea cu alte instituții de învățământ, cultură, sport

Au fost întocmite parteneriate și protocoale de colaborare cu diverse instituții.

5.4. Colaborarea cu sindicatele

Sindicatele se preocupă permanent prin liderii de sindicat de drepturile prevăzute de lege ale membrilor.

5.5. Programe / proiecte de integrare europeană. Prezentare, eficiență (pentru fiecare proiect)

În urma parteneriatului încheiat cu Asociația Sakura, începând cu Aprilie 2018, Liceul Tehnologic Pamfil Șeicaru derulează proiecte de voluntariat internațional pentru tineret cu grupuri de voluntari din Turcia. Activitățile derulate în cadrul proiectelor EVC, Grow Up By Education au ca scop creșterea gradului de sensibilizare a oamenilor din comunitate cu privire la importanța și beneficiile implicării în activități de voluntariat.

Proiectele oferă o cale de a descoperi faptul că voluntariatul înseamnă mult mai mult decât o activitate caritativă, este o experiență ce are potențialul de a contribui în mod semnificativ la dezvoltarea personală și profesională a celor implicați, prin abilitățile și competențele pe care aceștia și le dezvoltă în timpul activităților realizate. Voluntariatul

asigură căi de a cunoște persoane care împărtășesc aceleași valori, crează cadrul potrivit pentru implicarea activă în viața comunității și aducerea unei contribuții la rezolvarea unor probleme existente în societate. Voluntariatul cultivă valori, dezvoltă atitudini pozitive, capacitează oamenii să înfăptuiască schimbări benefice în jurul lor.

Parteneriat și colaboratori

Între școala noastră și agenții economici există o colaborare fructuoasă. Astfel au fost încheiate următoarele acorduri de parteneriat:

Servicii și Alimentație Publică	<ul style="list-style-type: none"> • eMAG • "RESTAURANTUL DAMIR"- București • "PASSION"-Bucuresti
Tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • SC Automotive Investment Corporation București • Scania • CTE Traillers
Resurse naturale și protecția mediului	<ul style="list-style-type: none"> • SC AGRICOLA 2004 SRL
Construcții	<ul style="list-style-type: none"> • S.C.AVI GRUP SRL

6. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR. CALITATE. EFICIENȚĂ.

6.1. Secretariat

RAPORT DE ACTIVITATE

În anul școlar 2023-2024, serviciul secretariat din cadrul Liceului Tehnologic,, Pamfil Șeicaru", Ciorogârla, a îndeplinit sarcinile de serviciu după cum urmează :

- s-au întocmit liste cu elevii înscriși la clase în anul școlar 2023/2024, în funcție de profil și specializare, respectând planul de școlarizare aprobat de I.S.J. Ilfov.
- s-au complectat și actualizat Registrele de evidență școlară ale elevilor înscriși în acest an școlar ;
- s-au completat și eliberat foile matricole în baza cererilor solicitanților, pentru înscrierea la examenul de absolvire a școlii de maiștri ;
- s-au completat și eliberat diplome - duplicat la cererea absolvenților în funcție de aprobările I.S.J. Ilfov ;
- s-au eliberat acte de studii, adeverințe și caracterizări la solicitarea absolvenților sau a elevilor școlii ;

- s-au întocmit situații școlare cerute de inspectoratul școlar și de ministerele de resort, situații statistice ale elevilor și claselor la începutul anului școlar și sfârșit de semestru I ;
- s-a întocmit Fișa de încadrare a personalului didactic, Statul de funcții;
- situațiile școlare privind programul « Bani de liceu » , burse sociale, burse profesionale acordate elevilor de la învățământul profesional, situații întocmite în colaborare cu serviciul contabilitate ;
- s-au întocmit dosarele personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic încadrați în acest an școlar ;
- s-a actualizat programul Revisal ;
- s-a răspuns cu promptitudine la adresele scrise sau primite prin fax de la diferite instituții pentru a confirma autenticitatea actelor de studii emise de către unitatea școlară absolvenților ;
- s-au întocmit dosarele, listele și situațiile școlare necesare pentru înscrierea absolvenților la examenul de absolvire a Școlii de Maiștrii din sesiunea ianuarie-februarie 2024 , ce au fost depuse la dispoziția comisiei de examene ;
- s-au preluat notele telefonice și faxuri și au fost transmise informațiile la unitățile școlare arondate centrului „Pamfil Șeicaru „ .
- s-a redactat și înregistrat corespondența unității școlare

6.2. Contabilitate

Activitatea serviciului contabilitate s-a desfășurat în parametri optimi, astfel încât s-au putut asigura condițiile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ, s-au efectuat lucrări de întreținere a bazei materiale, s-au procurat materiale didactice și s-au efectuat la timp plățile pentru întreținere și gospodărire, plățile pentru salarii. Documentele contabile au fost întocmite la timp și corect, respectându-se execuția bugetară pe capitol și articole de cheltuieli. S-a realizat în timp util inventarierea patrimoniului, s-au luat măsuri de valorificare a materialelor rezultate din dezmembrare. A utilizat cu chibzuință veniturile extrabugetare.

6.3. Bibliotecă – programe desfășurate de bibliotecă; număr cititori, evoluția acestui număr, contribuția bibliotecii la îmbunătățirea competențelor de lectură; existent/inexistența clubului de lectură; activități în parteneriat, rezultate

Programe desfășurate de bibliotecă (obligatoriu acolo unde este normat postul); număr cititori, evoluția acestui număr, contribuția bibliotecii la îmbunătățirea competențelor de lectură; existența/ inexistența clubului de lectură; activități în parteneriat, rezultate.

Biblioteca (fond de carte, eventuale achiziții de carte în semestrul I; asigurarea manualelor școlare pentru elevi / disfuncții)

Liceul dispune de o bibliotecă cu peste 15.236 de volume în valoare de 16 2954,81 lei și cu spațiul necesar pentru desfășurarea unor activități specifice, cum ar fi cercuri ale elevilor, ale cadrelor didactice și activități extrașcolare, documentare, etc.

Biblioteca funcționează pe baza Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecii școlare.

Pentru anul școlar 2023-2024 au fost asigurate la timp manualele acordate gratuit elevilor din toate clasele.

Biblioteca, care gestionează fondul de carte, a avut grijă ca acesta să fie clasificat pe domenii și depozitat în rafturi corespunzătoare.

Biblioteca se preocupă de dotarea bibliotecii cu cărți conform noului curriculum, colaborând cu cadrele didactice.

În bibliotecă sunt găzduite activitățile desfășurate cu anumite ocazii precum: Halloween, 1 Decembrie-Marea Unire, Crăciunul –Sărbătoarea creștinilor de pretutindeni, Ziua marelui poet Mihai Eminescu, Anul Caragiale, 8 Martie- versuri dedicate femeii, bibliotecară aducându-și contribuția la organizarea și bună desfășurare a acestora alături de cadrele didactice implicate.

6.4. Informatician

Informaticianul și operatorul de date

- Informaticianul a avut ca sarcină amenajarea celor două laboratoare de informatică, în colaborare cu profesorii de informatică, realizarea fizică a rețelei de calculatoare, conectarea acestora la Internet și punerea în funcțiune a aplicației AeL. Se preocupă de bună funcționare și întreținere a calculatoarelor existente nu numai în laboratoarele de informatică ci și în secretariat, contabilitate, cancelarie. Colaborează și îndrumă cadrele didactice care solicită consiliere pentru realizarea diverselor lucrări. Colaborează cu serviciul secretariat pentru informatizarea evidenței elevilor, a examenelor naționale etc.
- A răspuns de dotarea laboratoarelor de informatică, instalând, monitorizând și verificând periodic funcționalitatea acestora;
- S-a preocupat permanent de asigurarea securității rețelei de calculatoare;
- A sprijinit cadrele didactice, care au solicitat, în utilizarea calculatorului și diverselor activități pe care acestea le-au întreprins;

- A instalat, utilizat și folosit principalele sisteme de operare ale calculatoarelor pentru înregistrarea programelor necesare desfășurării orelor de laborator;
- A pus în funcțiune echipamentele electronice aflate în dotarea liceului pentru bună funcționare a activității școlii, desfășurării orelor de curs cât și diferitelor acțiuni ce au avut loc sau au fost întreprinse de liceul nostru (laptop-uri, proiectoare, camere video, aparate foto, camere de supraveghere, etc.);
- A sprijinit profesorii și elevii în utilizarea lectilor cu ajutorul echipamentelor din laboratorul AeL;
- A respectat regulile de protecție a muncii în laboratoare și am efectuat instructajul elevilor;
- Zilnic, la sfârșitul programului s-a verificat starea funcțională și structurală în care se găsesc laboratoarele de informatică;
- A acordat sprijin tehnologic informației administrației școlare prin realizarea bazelor de date privind evidența școlară;
- Este responsabilul SIIIR al unității școlare
- A realizat baza de date SIIIR :
 - actualizarea permanentă a anilor de studiu, a claselor, a elevilor, a profesorilor;
 - introducerea în SIIIR a caietelor statistice de început / sfârșit de an / semestre;
 - cererile de transfer ale elevilor ce vin din alte județe și arondarea lor la unitățile și clasele de care aparțin;
- A participat la Examenul de bacalaureat, făcând parte din comisie în calitate de informatician.
- A îndeplinit toate sarcinile de servicii repartizate de conducerea unității, în funcție de nevoile specifice.

Operatorul de date asigură baza de date pentru elevii beneficiari de alocație de stat, colaborează cu secretariat și compartimentul contabilitate.

7. ACTIVITATEA PERSONALULUI NEDIDACTIC. CALITATE. EFICIENȚĂ.

7.1 Personal întreținere și îngrijire – eficiența activității

Personalul nedidactic este structurat pe compartimente de lucru și servicii: personal muncitor de întreținere și îngrijire, la cantină, la spălătorie, personal de pază (1 magazioner, 2 șoferi, 5 îngrijitori, 3 paznici și 3 muncitori). Pentru fiecare a fost întocmită o fișă a postului cu atribuții specifice postului.

În general, activitatea personalului nedidactic poate fi apreciată ca bună. Motivarea întregului personal s-a făcut prin salarizarea conform grilei de salarizare, prin realizarea plăților la timp, prin relevarea, în cadrul analizelor de activitate, a aspectelor pozitive și negative, prin discernământul cu care au fost acordate calificativele anuale.

Încadrarea cu personal nedidactic (statistic comparativ cu anul trecut)

În anul școlar 2023-2024, în cadrul Liceului Tehnologic „Pamfil Șeicaru” , încadrarea cu personal nedidactic s-a făcut cu respectarea strictă a legislației în vigoare privind posturile și normarea.

7.2 Transportul școlar

Unitatea școlară are microbuz școlar care transportă zilnic aproximativ 100 de elevi.

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

1. EVALUAREA CALITĂȚII ACTIVITĂȚII CORPULUI PROFESORAL

Conform graficului stabilit, a fost evaluată calitatea activității pentru toate cadrele didactice și a fost acordat calificativul Foarte Bine.

2. DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI

2.1. Implementarea planului de dezvoltare profesională a personalului didactic auxiliar și nedidactic calificat, în vederea dobândirii de competențe și abilități conform nevoilor comunității școlare și ținutelor de dezvoltare stabilite

Activitatea de perfecționare și formare continuă în anul școlar 2023-2024 s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial și obiectivelor propuse de Inspectoratul Școlar Județean Ilfov.

*Obiectivul strategic al IȘJ Ilfov în domeniul dezvoltării resurselor umane vizează:
Pregătirea profesională a cadrelor didactice, asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltare profesională*

Obiective de referință:

- Dezvoltarea competențelor științifice, psihopedagogice, metodice ale cadrelor didactice și manageriale ale personalului de conducere, îndrumare și control, în scopul utilizării eficiente, la nivelul standardelor naționale, a resurselor umane.
- Consilierea profesorilor debutanți prin activități de mentorat/turoriat
- Organizarea selecției metodiștilor ISJ, pentru îmbunătățirea calității inspecției
- Asigurarea condițiilor pentru evoluția în carieră și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, în contextul implementării schimbărilor structurale în educație
- Monitorizarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare în vederea evaluării standardizate.
- Asigurarea accesului tuturor cadrelor didactice la proiectele strategice ale ISJ Ilfov în scopul implementării unui sistem flexibil al managementului calității formării continue, prin sprijinirea activităților din cadrul consorțiilor educaționale
- Compatibilizarea ofertei de formare continuă cu opțiunile și aptitudinile individuale ale cadrelor didactice, cu cerințele pieței muncii în educație, cu cerințele reformei în educație
- Oferirea de consultanță în legătură cu examenul de definitivare în învățământ și cel de ocupare a posturilor didactice vacante/rezervate
- Asigurarea calității activităților de formare continuă a personalului didactic prin monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei și al unității de învățământ preuniversitar.

În vederea atingerii acestor obiective cadrele didactice au participat la :

- grade didactice
- cursuri universitare/postuniversitare
- cursuri de perfecționare și formare continuă
- simpozioane
- activități metodice la nivelul comisiilor și cercurilor metodice

Activitatea Comisiei de Formare Continua Și Perfecționare a urmărit pe parcursul întregului semestru, atingerea scopului și obiectivelor asumate în Planul Operațional de Activități al Comisiei, respectiv *îmbunătățirea calității actului educațional din școală prin perfecționarea și dezvoltarea continuă a resurselor umane (personal didactic, auxiliar și nedidactic) avându-se în vedere următoarele obiective:*

OBIECTIVELE URMĂRITE ȘI GRADUL DE REALIZARE:**1. Identificarea nevoii de formare din școală.**

Nr. Crt.	Acțiuni	Indicatori de performanță	Gradul de realizare	Observații puncte tari/puncte slabe
1.	- Realizarea unei baze de date privind situația perfecționării și formării continue	Tabel centralizator/baza de date cu tot personalul didactic	A fost întocmit un tabel centralizator cu creditele acumulate de cadrele didactice	75% din cadrele didactice au acumulate cele 90 de credite profesionale obligatorii Cadrele didactice care în momentul de față nu au participat la cursuri de perfecționare cu credite nu pot fi constrânși deoarece legislația nu prevede acest lucru. Alte impedimente în participarea la cursuri sunt distanța mare până la CCD Ilfov și costul cursurilor.

2. Cunoașterea de către cadrele didactice a metodologiei de perfecționare și formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar.

Nr. Crt.	Acțiuni	Indicatori de performanță	Gradul de realizare	Observații puncte tari/puncte slabe
1.	<p>- Prezentarea în Consiliul Profesorat a principalelor acte normative ce reglementează perfecționarea și formarea continuă</p> <p>- afișarea la avizierul Comisiei de perfecționare a Metodologia formării continue a cadrelor didactice aprobată prin OM. nr. 5561/07.10.2011</p>	Insușirea de către personalul didactic a principalelor reglementări	Majoritatea cadrelor didactice și-au însușit metodologia de formare continuă și perfecționare	Legislația actuală nu prevede măsuri suficiente de stimulare sau de constrângere pentru acumularea de credite.

3. Prezentarea ofertei de formare a CCD Ilfov.

Nr. Crt.	Acțiuni	Indicatori de performanță	Gradul de realizare	Observații puncte tari/puncte slabe
1.	<p>- Prezentarea în Consiliul Profesorat a ofertei de formare a CCD Ilfov.</p> <p>- Expunerea ofertei la loc vizibil în cancelarie</p>	Cunoașterea de către cadrele didactice a ofertei de formare	Cadrele didactice cunosc în mare măsura oferta CCD Ilfov și o consultă permanent.	A fost prezentată și adresa site-ului CCD Ilfov unde oferta de formare este postată.

4. Monitorizarea participării cadrelor didactice la perfecționare prin grade didactice și programe de formare continuă.

Nr. Crt.	Acțiuni	Indicatori de performanță	Gradul de realizare	Observatii puncte tari/puncte slabe
1.	- Afișarea de informații și anunțuri la panoul din cancelarie a activităților de formare continuă	2 cadre didactice înscrise la perfecționarea prin grade didactice Participarea a cadrelor didactice la cursuri și activități de formare continuă	Toate cadrele didactice au participat la activitățile cercurilor metodice organizate pe discipline în cadrul județului Ilfov.	Toate informațiile legate de perfecționarea prin grade didactice și activitățile transmise de CCD Ilfov sunt afișate la loc vizibil.

5. Acordarea de sprijin și consiliere cadrelor didactice în activitatea de perfecționare și formare continuă.

Nr. Crt.	Acțiuni	Indicatori de performanță	Gradul de realizare	Observații puncte tari/puncte slabe
1.	- Consilierea cadrelor didactice în domeniul perfecționării și formării continue	Realizarea unui portofoliu cu materiale care vizează perfecționarea și formarea continua	Consilierea s-a efectuat ori de câte ori a fost solicitată.	

Măsuri de ameliorare și îmbunătățire a activității comisiei de dezvoltare profesională:

1. Eficientizarea comunicării între cadrele didactice și Comisia de formare dezvoltare și perfecționare.
2. Amplificarea din punct de vedere calitativ a activităților de formare continuă organizate la nivelul școlii.

3. Completarea portofoliului comisiei de perfecționare și formare continuă cu noutățile legislative din domeniu

3. FUNCȚIONALITATEA STRUCTURILOR DE ASIGURARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI, CONFORM LEGII. COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII (CEAC)

3.1 Nivelul implementării Planului de măsuri de îmbunătățire a calității rezultat din RAEI
În octombrie 2023, s-a finalizat RAEI pe platformă, în format electronic, pentru anul școlar 2022-2023 și, de asemenea s-a inițiat un nou RAEI pentru anul școlar 2023-2024. În luna octombrie s-a desfășurat monitorizarea cadrelor didactice la care au participat toți membrii CEAC și în urma căruia s-au stabilit măsurile de remediere acolo unde a fost cazul. S-au realizat pe tot parcursul anului interasistente de către membrii comisiei CEAC.

3.2 Analiza activității desfășurate de către comisie (puncte tari, zone de îmbunătățire)

Obiectivele propuse în planul operațional al CEAC au fost realizate într-o mare măsură, aceasta conducând la o mai bună supraveghere a activităților de îmbunătățire a procesului instructiv educativ.

Au fost aplicate chestionare privind satisfacerea calității educației atât elevilor cât și cadrelor didactice. Au fost elaborate proceduri vizând controlul și evaluarea calității diferitelor activități.

- **Analiza SWOT a activității comisiei**

- **PUNCTE TARI**

- completarea portofoliului comisiei cu documentația necesară
 - centralizarea și interpretarea chestionarelor aplicate elevilor în vederea îmbunătățirii climatului instructiv-educativ din școală
 - întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității pentru anul școlar 2022-2023 la termenul stabilit

- **PUNCTE SLABE**

- nu s-a realizat integral graficul de interasistențe
 - înlocuirea anumitor proceduri
 - există deficiențe în monitorizarea activităților

- **AMENINȚĂRI**

- munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și datorită supraîncărcării cu alte activități există posibilitatea ca să nu fie îndeplinite toate sarcinile

- **OPORTUNITĂȚI**

- disponibilitatea cadrelor didactice și a conducerii de a sprijini activitatea acestei comisii

- ❖ **Soluții posibile:**

- ✓ elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a monitorizării activităților desfășurate pentru a se putea realiza o evaluare internă cât mai corectă;

- ✓ o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, cu consiliul elevilor și al părinților pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii;
 - ✓ elaborarea unui număr mai mare de proceduri care să devină și funcționale prin aducerea la cunoștință tuturor celor implicați pentru a îmbunătăți activitatea;
 - ✓ aplicarea și valorificarea în continuare a chestionarelor de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de școală;
- centralizarea exemplelor de bună practică oferite de reprezentanții catedrelor și popularizarea acestora

3.3 Rezultate ale evaluării externe periodice realizate de către ARACIP (dacă este cazul)

În luna noiembrie 2023, unitatea a primit vizita ARACIP, în vederea evaluării periodice a unității de învățământ, vizită în urma căreia s-a obținut calificativul FB și atestat privind nivelul calității educației valabil până în anul școlar 2028-2029, inclusiv.

4. TRANSPARENȚA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC

Au fost postate pe site, după caz.